

1. REFERENTIALE

GDPR (*General Data Protection Regulation*/Regulamentul general privind protecția datelor) - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, rectificat.

SR EN ISO/IEC 27006-1:2024 – Securitatea informațiilor, securitatea cibernetică și protecția vieții private. Cerințe pentru organismele care furnizează servicii de auditare și certificare a sistemelor de management al securității informației. Partea 1: Generalități

SR EN ISO/IEC 27001:2023 Tehnologia informației, securitatea cibernetică și protecția vieții private. Sisteme de management al securității informației. Cerințe

SR EN ISO/IEC 27005:2024 Securitatea informațiilor, securitatea cibernetică și protecția vieții private. Ghid privind gestionarea riscurilor de securitate a informațiilor

date cu caracter personal - orice informații referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă

2. SCOP

Facilitarea integrării cerințelor GDPR în cadrul sistemului general de management al SUN CERT și stabilirea regulilor generale pentru aplicarea de măsuri tehnice și organizatorice adecvate în vederea asigurării unui nivel de securitate corespunzător privind datele cu caracter personal colectate și prelucrate de SUN CERT.

1. POLITICA

Această politică privind protecția datelor cu caracter personal **se aplică** pentru următoarele categorii de persoane fizice:

- angajați permanenți ai SUN CERT;
- personalul tehnic al SUN CERT: auditori, experți tehnici, colaboratori;
- membrii ai comitetelor, comisiilor SUN CERT, inclusiv ai comisiilor pentru examinarea participanților la cursurile de formare;
- persoane fizice clienți SUN CERT (participanții la cursurile de formare profesională, instruiți, seminarii, work shop-uri etc);
- persoane fizice care solicită informații, oferte de la SUN CERT;
- orice persoană fizică din cadrul sau care reprezintă clienții (persoane juridice) ai SUN CERT;
- orice persoană fizică ce are calitatea de client al unui beneficiar al serviciilor prestate de SUN CERT (de ex: pacienți ai unităților medicale auditate de SUN CERT, cursanți ai unor organizații prestatoare de servicii de formare profesională auditate de SUN CERT etc);
- persoane fizice care fac sesizări sau reclamații la SUN CERT.

Datele cu caracter personal colectate și prelucrate de SUN CERT sunt identificate pentru fiecare categorie de persoane fizice descrisă mai sus și protejate conform politicii de confidențialitate PG 25.

Prelucrarea datelor cu caracter personal de către SUN CERT se realizează cu respectarea **principiilor** prevăzute în art. 5 din Regulament, și anume:

- datele cu caracter personal trebuie prelucrate în mod legal, echitabil și transparent;
- datele cu caracter personal trebuie prelucrate pentru scopuri determinate, explicite și legitime;
- datele cu caracter personal trebuie să fie adecvate, relevante și neexcesive;
- datele cu caracter personal trebuie să fie exacte și actualizate;
- datele cu caracter personal trebuie să fie păstrate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară prelucrării pentru scopul identificat;
- datele cu caracter personal trebuie să fie prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a acestora.

Prelucrarea datelor cu caracter personal de către SUN CERT se bazează pe unul sau mai multe din temeiurile juridice prevăzute la art. 6 din Regulament, și anume:

- *consimțământul* persoanei vizate;
- prelucrare necesară pentru *încheierea sau executarea unui contract*;
- prelucrare necesară pentru îndeplinirea unei *obligații legale*;
- prelucrare necesară pentru a proteja *interesele vitale* ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- prelucrare necesară pentru îndeplinirea unei *sarcini care servește unui interes public* sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul;
- prelucrare necesară în scopul *intereselor legitime* urmărite de operator sau de o parte terță, cu excepția cazului în care prevalează interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate.

Indiferent de temeiul prelucrărilor de date cu caracter personal, SUN CERT trebuie să informeze persoanele vizate în legătură cu prelucrările efectuate și drepturile sale.

În conformitate cu cerințele Regulamentului, drepturile specifice în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, ce pot fi exercitate în măsura în care nu aduc atingere drepturilor și libertăților altora, sunt următoarele:

- dreptul de acces la date;
- dreptul la rectificarea datelor;
- dreptul la ștergerea datelor;
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul de opoziție la prelucrarea datelor;
- dreptul de a nu fi supus unor decizii automatizate, inclusiv profilarea;
- dreptul la notificarea destinatarilor privind rectificarea, ștergerea ori restricționarea datelor cu caracter personal.

Stocarea de catre SUN CERT a datelor cu caracter personal se face in conformitate cu cerintele Regulamentului si cu prevederile Manualului GDPR, cod MS-02 privind arhivarea si stergerea documentelor, **fara** a depasi perioada necesară prelucrării pentru scopul identificat.

SUN CERT se concentreaza în primul rand pe masurile de prevenire pentru a asigura un nivel de securitate corespunzator pentru datele cu caracter personal si, în mod exceptional, pe reducerea consecintelor produse in cazul apariției unei breșe de securitate.

In cazul apariției unei suspiciuni privind o breșă de securitate sunt luate urmatoarele masuri:

- se stabileste imediat daca s-a produs sau nu o bresa de Securitate;
- dacă este cazul, se notifica Autoritatea de supraveghere a prelucrării datelor cu caracter personal;
- după caz, să informeze persoana sau persoanele vizate afectate de apariția breșei de Securitate.

Principiile si cerintele GDPR sunt esentiale pentru managementul de la cel mai inalt nivel al SUN CERT in procesul de adoptare a deciziilor, de derulare a activitatii si de protejare a organizatiei si trebuie sa raspunda obiectivelor si prioritatilor organizatiei.

In vederea indeplinirii **principiilor si cerintelor GDPR** si a indeplinirii acestei politici, managementul de la cel mai inalt nivel al SUN CERT si-a asumat urmatoarele **obiective**:

1. *Stabilirea, implementarea, mentinerea si imbunatatirea masurilor tehnice si organizatorice de securitate a datelor.*
2. *Crearea unei culturi privind securitatea datelor cu caracter personal in randul personalului propriu;*
3. *Monitorizarea continua a riscurilor la orice schimbare in organizatie.*

Rezultatele intentionate:

1. Incidentele privind securitatea si protectia datelor cu caracter personal **NU** vor conduce la costuri mari si neasteptate sau la perturbarea grava a serviciilor si activitatilor desfasurate de SUN CERT.
2. Pierderile cauzate de producerea unor brese de securitate sau a unor fraude vor fi cunoscute si in limite acceptabile.
3. Acceptarea de catre clientii organizatii sau persoane fizice a serviciilor SUN CERT nu vor fi afectate in mod negativ de preocuparile legate de protectia datelor cu caracter personal.

Managementul de la cel mai inalt nivel al SUN CERT este responsabil pentru asigurarea ca protectia datelor este tratata in mod adecvat in intreaga organizatie. Directorul General al SUN CERT raspunde de indeplinirea prezentei politici si o aduce la cunostinta personalului SUN CERT, iar ca urmare a unui eveniment sau o modificare a circumstantelor se angajeaza sa o revizuiasca si sa o imbunatateasca. Fiecare functie de conducere a SUN CERT este responsabila pentru a se asigura ca persoanele care lucreaza sub controlul lor protejeaza datele cu caracter personal in conformitate cu prezenta politica si cu celelalte prevederi interne. Personalul angajat sau



Politica SUN CERT privind GDPR

colaborator al SUN CERT are responsabilitati privind protectia datelor cu caracter personal ca parte a atributiilor sale.

Managementul de la cel mai inalt nivel al SUN CERT se angajeaza sa asigure toate resursele necesare pentru implementarea prevederilor prezentei politici si a obiectivelor asumate.

03.09.2025

Director General,
Irena Niculita