



1. Generalità

SUN CERT ha sviluppato questo regolamento in accordo ai requisiti dell'organismo nazionale di accreditamento RENAR e dei requisiti della norma SR EN ISO/ CEI 17021-1:2015 - valutazione della conformità. Requisiti per gli organismi che effettuano l'audit e la certificazione dei sistemi di gestione Parte 1: Requisiti, SR ISO 22003-1:2022 - Sicurezza alimentare. Parte 1: Requisiti per gli organismi che effettuano audit e certificazione dei sistemi di gestione della sicurezza alimentare, EN ISO/IEC 27006-1:2024 - Sicurezza delle informazioni, ciber sicurezza e tutela della vita privata - Requisiti per gli organismi che forniscono audit e certificazione del sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. Parte 1: Requisiti generali e ISO 50003:2021 - Sistemi di gestione dell'energia. Requisiti per gli organismi che effettuano gli audit e la certificazione dei sistemi di gestione dell'energia.

SR ISO/CEI 27006:2013 Information technology. Tecniche di sicurezza. Requisiti per gli organismi che forniscono servizi di revisione e certificazione per i sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni.

2. Scopo

Questo regolamento descrive le condizioni di redazione e le condizioni di utilizzo dei certificati di conformità da parte dei clienti SUN CERT con sistema di gestione certificato, come possono fare riferimento alla certificazione di cui beneficiano (diritti o obblighi, restrizioni all'uso dei certificati).

3. Il diritto di proprietà

Il certificato di conformità SUN CERT è di proprietà esclusiva di SUN CERT S.R.L. rilasciando e trasmettendo il certificato da sun CERT, la conformità del sistema di gestione clienti con il referenziale è attestata; il cliente ottiene il diritto di utilizzarlo alle condizioni stabilite dal presente regolamento

4. Il certificato di conformità SUN CERT

Per ogni gestione sistema certificato è rilasciato un certificato di conformità. L'organizzazione riceve il certificato su carta, insieme con al regolamento per l'emissione e l'utilizzo del certificato di conformità, il regolamento l'uso del marchio di certificazione SUNCERT, la versione in vigore. Certificato e regolamenti dovranno essere sottoposte al client basato su una registrazione di ricevuta di consegna in duplice copia (una per SUN CERT e uno per il cliente) SUN CERT mantiene un Registro dei certificati rilasciati da numero del certificato che è menzionato separatamente per ogni standard.

Il certificato di conformità è formato standard A4 e contiene i seguenti marchi di identificazione:

- Marchio SUN CERT nella parte superiore della pagina, a sinistra, le piccole dimensioni;
- Quando i settori di attività del l'organizzazione certificata sono coperti dal l'accreditamento RENAR: il marchio nazionale di accreditamento in cima alla pagina, a destra, a piccole dimensioni e, inoltre, per la qualità, sistemi di gestione ambientale, della salute e sicurezza sul lavoro e della sicurezza alimentare, il marchio IAF nella parte superiore della pagina, nel mezzo, in linea con il marchio di certificazione SUN CERT e il marchio RENAR; quando i domini di attività dell'organizzazione certificata non sono coperti dall'accreditamento RENAR: solo il marchio di certificazione sun CERT, nella parte superiore della pagina, a sinistra;
- Titolo Del Certificato nella parte superiore della pagina, centrato;
- Presentata - Calibri carattere delle figure di dimensioni diverse, nero;
- Marchio SUN CERT su sfondo, centrato, sfumature di grigio (R:173 G:173 B:173, PANTONE 877 C);

- Goffratura di timbro e firma del Direttore Generale in basso a destra;
- Dati di contatto SUN CERT specificati nella parte inferiore del certificato;
- Menzione secondo cui il certificato di conformità è di proprietà SUN CERT;
- Menzione secondo cui validità è oggetto di verifiche annuali di sorveglianza e revisione completa del sistema di gestione in 3 (tre) anni;
- I visti annuali condizionati dagli audit di sorveglianza eseguiti a sinistra, in basso; dopo ogni sorveglianza annuale e la decisione di mantenere la certificazione, il cliente riceverà il timbro che si applica per il visto annuale di ogni sorveglianza.

I certificati di conformità devono contenere le seguenti informazioni:

a) il nome e la posizione geografica del cliente certificato – mediante indirizzo delle sedi e dei punti operativi per i quali è concessa la certificazione;

b) le norme del sistema di gestione, compresa l'indicazione della fase dell'edizione utilizzata per la verifica del cliente certificato;

c) il campo di certificazione a seconda del tipo di attività, prodotti e servizi, come applicabile a ciascuna sede, senza inganni o ambiguità; in tal senso, ove applicabile, il campo di certificazione è formulato secondo quanto riportato nel certificato di accertamento rilasciato dalla VISURA CAMERALE, specificando se le attività sono svolte presso o al di fuori della sede legale e/o delle sedi secondarie; se l'Organizzazione ha più sedi, e le attività nel campo di applicazione della certificazione sono svolte in modo diverso per ciascuna sede, il certificato di conformità può essere accompagnato dall'Allegato che dettaglierà le attività e le modalità di svolgimento per ciascuna sede; per il sistema di gestione della sicurezza alimentare, il certificato identificherà in dettaglio le categorie e le sottocategorie della catena alimentare cui si applica il sistema di gestione della sicurezza alimentare; **Nota: nel caso del sistema di gestione dell'energia, il certificato deve indicare l'ambito e i limiti del sistema, che possono includere attività, impianti e processi connessi alle SGE; l'ambito e i limiti possono comprendere un intero soggetto con più siti, un sito o una sottocategoria di un sito, come un edificio, un impianto o un processo. L'ambito non deve essere fuorviante e non deve includere alcuna indicazione (ad esempio, un miglioramento del 3,5% nel consumo di elettricità).**

d) data di prima certificazione (ossia la data in cui è stata presa la decisione per la prima certificazione);

e) se del caso, data di rinnovo (ossia la data in cui è stata adottata la decisione di ricertificazione), la data di estensione/riduzione del campo di applicazione della certificazione (ossia la data in cui è stata adottata la decisione sulla proroga/riduzione);

f) il ciclo di certificazione in corso (3 anni): indicare la data d'inizio e la data di scadenza del ciclo di certificazione in corso; **Nota:** quando un certificato perde la sua validità per un periodo massimo di 6 mesi, la data della certificazione intima può essere mantenuta sul certificato a condizione che: la data di inizio e scadenza del ciclo di certificazione in corso sia chiaramente indicata; viene indicata la data di scadenza dell'ultimo ciclo di certificazione e la data della revisione della ricertificazione.

g) numero del certificato; per il certificato di conformità rilasciato nell'ambito dell'accreditamento RENAR: un codice identificativo univoco: la serie SC e il numero del certificato a 9 cifre (il primo 4 indica il mese e l'anno di rilascio della prima certificazione e le seguenti 5 cifre - il numero del certificato rilasciato in ordine

crecente); per il certificato di conformità rilasciato in un sistema non accreditato: un codice identificativo univoco: serie SC, il numero del certificato a 9 cifre (i primi quattro indicano il mese e l'anno di rilascio della prima certificazione e le seguenti 5 cifre - il numero del certificato rilasciato in ordine crescente) a cui è aggiunta la lettera N;

h) data di emissione: la data di rilascio del certificato; la data di rilascio del nuovo certificato è la data in cui viene presa la decisione di certificazione/ricertificazione o una data successiva;

i) scadenza certificato: data di validità del certificato (uguale alla data di scadenza dell'attuale ciclo di certificazione);

j) a seconda dei casi, il numero e la data della revisione (per correggere alcuni errori materiali), in fondo alla pagina, il lato sinistro;

k) nel caso, la data dell'aggiornamento (quando l'edizione standard viene aggiornata dopo la transizione/migrazione o i nomi, gli indirizzi del cliente certificato sono aggiornati, senza alcuna riduzione di estensione/dominio; quando il SUN CERT rilascia il certificato a seguito del trasferimento della certificazione da un altro organismo di valutazione della conformità);

l) **Versione della dichiarazione di applicabilità per i certificati rilasciati per SGS; NOTA: una modifica della dichiarazione di applicabilità che non cambia la portata dei controlli non richiede un aggiornamento del certificato di conformità;**

m) il nome, l'indirizzo e i recapiti dell'organismo di certificazione SUN CERT;

Il certificato di conformità rilasciato nell'ambito dell'accreditamento contiene solo attività accreditate; se l'ambito della certificazione non è interamente coperto dall'accreditamento RENAR, due certificati saranno rilasciati - un certificato per i domini di certificazione accreditati e un altro certificato senza il simbolo di accreditamento per i domini di certificazione non coperti da accreditamento; Per le attività non accreditate SUN CERT rilascia un certificato di conformità senza il simbolo di accreditamento; l'ambito di attività per il quale viene rilasciata la certificazione sarà definito e trascritto su certificati in conformità con il documento RENAR - dettagli su come dovrebbe essere formulato il campo di applicazione della certificazione dei sistemi di gestione della qualità, Salute e sicurezza ambientale e sul lavoro, Allegato n. 1 - RS -5.2 SM; l'ambito di certificazione definito non dovrebbe: essere fuorviante; escludere le attività, i processi e i prodotti o servizi nel settore della certificazione in cui possono avere un'influenza sulla sicurezza alimentare dei prodotti finiti quale definita dalla responsabilità legale delle attività dell'organizzazione; includere eventuali dichiarazioni promozionali, marchi o reclami.

Il certificato è utilizzato per il periodo di validità, a condizione che non siano state individuate situazioni di uso improprio o abusivo.

5. Rilascio del certificato di conformità per le organizzazioni con sedi multiple

Il certificato di conformità deve riflettere lo scopo di certificazione e le ubicazioni e / o le entità giuridiche (ove applicabile) coperte dalla certificazione multi-sito.

Se le attività nel settore oggetto della certificazione sono svolte in diverse sedi operative, il certificato di conformità deve contenere il nome e l'indirizzo di tutte le sedi, località, identificando l'organizzazione a cui si riferisce il documento di certificazione. Qualora sia richiesto un Allegato al certificato di conformità per specificare il campo di certificazione (ad esempio, le attività che si svolgono in ciascun luogo operativo), il certificato di conformità farà riferimento all'allegato come parte integrante dello stesso (compreso il numero di pagine dell'Allegato).

Se le attività di una sede includono solo un sottosectore del settore di certificazione dell'organizzazione, il certificato di conformità deve riflettere questo. Se la propria organizzazione desidera che nel certificato siano registrate posizioni temporanee, indicare la natura temporanea del certificato.

Nota: il marchio di accreditamento nazionale RENAR e il logo IAF sono stampati solo sul certificato di conformità stesso, non sull'allegato al certificato; l'allegato contiene solo il marchio di certificazione SUN CERT.

Su richiesta del cliente, in determinate situazioni (ad es. siti diversi per diverse attività all'interno del dominio di certificazione), possono essere rilasciati diversi certificati sulle attività nel dominio del certificato, con lo stesso numero di certificato, ma con estensione (-1, -2 ecc.);

Se i documenti di certificazione sono rilasciati per un'entità dell'organizzazione multisito, devono includere:

- la menzione che il sistema di gestione dell'intera organizzazione è certificato;
- l'ambito di certificazione per quel sito,
- tracciabilità con il certificato primario (stesso numero di certificato ma con estensione -1, -2 ecc.)
- una dichiarazione in cui si afferma che "la validità di questo certificato dipende dalla validità del certificato principale".

Il certificato di conformità sarà sospeso / ritirato interamente se una delle sedi non soddisfa i requisiti per mantenere la certificazione dell'organizzazione.

6. Diritti e obblighi

6.1 Diritti SUN CERT

- valutare come i certificati clienti utilizza il certificato di conformità SUN CERT;
- misure in caso di violazione del presente regolamento devono essere.

6.2 Obblighi SUN CERT

- fornire al cliente certificato tutte le informazioni necessarie sull'uso del certificato di conformità;
 - fornire, su richiesta, le seguenti informazioni:
 - le zone geografiche in cui opera;
 - lo status di una determinata certificazione (valida, sospesa o revocata);
 - nome, documento normativo di riferimento, dominio e ubicazione geografica (città e paese) per un cliente certificato specifico.
 - l'esercizio di un controllo continuo e adeguato del certificato durante il suo periodo di validità;
 - valutazione nell'ambito degli audit di sorveglianza dell'uso del certificato;
 - monitoraggio delle modalità di utilizzo del certificato SUN CERT;
 - avviare rettifiche e azioni correttive in caso di non conformità per quanto riguarda l'uso improprio del certificato di conformità SUN CERT;
 - avviare una verifica non programmata per valutare il modo in cui viene utilizzato il certificato di conformità in caso di ricevimento di reclami o reclami da parte di terzi.
- Il controllo dell'applicazione del marchio di certificazione da parte dei clienti certificati viene effettuato da SUN CERT presso gli audit di sorveglianza o di ricertificazione.

6.3. I diritti di organizzazioni certificate

- ricevere il certificato di conformità del SUN CERT corrispondente al sistema di gestione certificato;
- fare riferimento al certificato di conformità nel materiale pubblicitario e nella corrispondenza con le parti interessate;
- visualizzare sul sito il certificato di scansione a colori;

- utilizzare copie a colori o in bianco e nero dei certificati nella documentazione redatta per le aste, ecc.;
 - di contestare qualsiasi decisione sanzionatoria applicata ai sensi del presente regolamento che essa consideri iniqua.
- Il rilascio e l'uso del certificato di conformità sono inclusi nei costi di certificazione e non comportano costi aggiuntivi da parte dell'organizzazione certificata.

6.4. Obblighi delle organizzazioni certificate

- soddisfare le condizioni di certificazione per tutta la durata di validità del certificato;
- utilizzare il certificato di conformità solo durante il periodo di validità e solo per il settore indicato nel certificato;
- essere conformi alle prescrizioni del presente regolamento quando forniscono informazioni sullo stato di certificazione (in opuscoli, materiale pubblicitario, documenti, pagine web, ecc.);
- non rilasciare dichiarazioni o dichiarazioni di autorizzazione relative allo status della certificazione che possano essere fuorvianti;
- non utilizzare o consentire l'uso del certificato o di parte di esso in modo tale da risultare fuorviante;
- in caso di sospensione, revoca o scadenza della certificazione, di cessare qualsiasi pubblicità contenente riferimenti alla certificazione;
- non consentire che il riferimento alla certificazione del proprio sistema di gestione sia utilizzato in modo tale da far ritenere che l'organismo di certificazione abbia certificato un prodotto (compreso il servizio) o un processo;
- non suggerire che la certificazione si applichi ad altre attività che non rientrano nell'ambito della certificazione;
- non utilizzare la certificazione in modo tale da danneggiare il SUN CERT e perdere la fiducia del pubblico;
- rispedire il certificato di conformità ritirato entro 7 giorni dal ricevimento della notifica;
- consentire l'esecuzione da parte di SUN CERT delle attività di valutazione a seguito di reclami / reclami relativi all'uso scorretto del certificato di conformità;
- effettuare le rettifiche e le azioni correttive stabilite in caso di non conformità per quanto riguarda l'uso scorretto del certificato di conformità UNCERT;
- essere giuridicamente responsabile dell'uso del certificato di conformità SUN CERT.

7. Cessazione del diritto di utilizzo del certificato di conformità SUN CERT

Il diritto di utilizzare il certificato di conformità SUN CERT cessa nelle seguenti situazioni:

- sospensione/ ritiro/ annullamento della certificazione del sistema di gestione;
- la scadenza del termine di concessione del diritto;
- modifica dei requisiti dei riferimenti applicabili e non adeguamento del sistema di gestione ai nuovi requisiti entro il termine stabilito.

8. Uso improprio del certificato di conformità SUN CERT

L'abuso del certificato SUN CERT è considerato ciascuna delle seguenti situazioni:

- uso del certificato di conformità SUN CERT in relazione alle attività/ sedi dell'organizzazione che non fanno parte del settore certificato;
- utilizzo del certificato di conformità SUN CERT durante il periodo di sospensione/ annullamento;

Utilizzo del certificato di conformità SUN CERT da parte di coloro che non hanno questo diritto.

9. Sanzioni

Le situazioni di cui al punto 8 o in qualsiasi situazione che comporti una violazione del presente regolamento danno luogo all'applicazione di misure, in particolare:

- avvertenza scritta (se l'inosservanza del regolamento è stata causata da omissioni involontarie);
- Sospensione della certificazione fino alla risoluzione delle cause che hanno portato al mancato rispetto delle disposizioni del presente regolamento (se le omissioni per le quali è stata applicata l'avvertenza sono ripetute o in caso di omissioni intenzionali); la sospensione si applica fino all'eliminazione delle non conformità individuate, all'applicazione delle opportune azioni correttive e alla valutazione della loro efficacia da parte del SUN CERT;
- la revoca della certificazione (alla scadenza del termine massimo per risolvere le non conformità per le quali è stata applicata la sospensione, la violazione deliberata del presente regolamento).

L'uso del certificato di conformità SUN CERT senza diritto comporta la responsabilità civile o penale secondo le leggi in vigore. In tali situazioni, SUN CERT si riserva il diritto di richiedere il risarcimento dei danni materiali secondo la legislazione in vigore. L'organizzazione sanzionata per il mancato rispetto delle disposizioni del presente regolamento può presentare ricorso secondo la procedura di trattamento delle chiamate e dei reclami.

R 04-S – Allegato al Contratto Numero/.....

DATA DI COMPLETAMENTO:.....

NOME:.....

FUNZIONE:.....

FIRMA E TIMBRO:.....